



COMUNE DI SAN VITO CHIETINO
Provincia di Chieti

DETERMINAZIONE N. 287
del Registro Generale

Determinazione del Settore Programmazione Urbanistica N. 127 DEL 20/06/2025

**FESTIVITA' IN ONORE DELLA MADONNA DEL PORTO DEL 26 E 27
LUGLIO 2025. APPROVAZIONE GRADUATORIA ALIMENTARE E NON
ALIMENTARE**

L'anno duemilaventicinque addì venti del mese di giugno

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. Antonino Romagnoli
(decreto sindacale n. 2 del 02.01.2025)

ADOPTA la seguente determinazione:

VISTO il D.lgs.18 agosto 2000, n. 267 sull'ordinamento degli enti locali, ed in particolare:

- l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assicurazione di impegni di spesa;
- l'art. 109 comma 2 - secondo il quale le funzioni di cui all'art. 107, nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, possono essere esercitate dai responsabili degli uffici o dei servizi appositamente nominati dal Sindaco;
- l'art. 183 del D.lgs. n. 267/2000 e le norme del D.lgs. n.118/2011;
- l'art. 153 - comma 5 - sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegno di spesa;

VISTO il vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 56 del 25.08.2011 e modificato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 25.03.2013 recante "*Nuova struttura organizzativa - Approvazione*" e n. 23 del 01.03.2018 recante "*Integrazione regolamento dell'Ordinamento Uffici e Servizi*";

VISTE:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 104 del 07.11.2018 recante “Adozione piano di assegnazione delle risorse umane ai centri di responsabilità”, secondo la quale veniva accertata la struttura organizzativa comunale secondo una articolazione in Settori/Unità Organizzative;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 22.06.2020, recante “Macrostruttura ed Area delle Posizioni Organizzative - Provvedimenti”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 117 del 03.11.2022 recante “*Modifica della macrostruttura dell’Ente*”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 118 del 03.11.2022 recante “*Area delle Posizioni Organizzative: rideterminazione delle funzioni e dei servizi di competenza dei settori dell’Ente e contestuale assegnazione delle risorse umane*”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 18.04.2023 recante “*Approvazione nuovo regolamento in materia di smart working – Provvedimenti*”;

ACCERTATA la propria competenza e precisato che non sussistono conflitti di interesse, neanche eventuali, ai sensi dell’art. 6bis della l. 241/1990;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 26.02.2025 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2025/2027;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 26.02.2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025/2027;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 12.03.2025 con la quale è stato approvato il PEG finanziario 2025/2027;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 35 del 27.03.2025 con la quale è stato approvato il PIAO 2025/2027;

DATO ATTO che il 27 luglio 2025 ricorre la Festività in onore della Madonna del Porto;

CONSIDERATO che per la festa in argomento sono pervenute domande di partecipazione da parte di spuntisti del settore alimentare e non alimentare;

VISTA la L.R. n. 23 del 31.07.2018, nonché i Regolamenti Comunali e gli atti deliberativi in materia;

PRECISATO che i posteggi saranno assegnati secondo l’ordine di graduatoria e fino ad esaurimento degli stessi, collocati nel parcheggio lato sud del Feltrino, nella fascia adiacente il fiume stesso;

ESAMINATE le domande pervenute al protocollo generale dell’Ente;

VISTO il provvedimento sindacale n. 2 del 02.01.2025 con il quale al sottoscritto Arch. Antonino Romagnoli è stato attribuito l’incarico di posizione organizzativa dei settori: Programmazione Urbanistica, Ambiente e Assetto del Territorio;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la

regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa di quest'ultimo in base a quanto previsto dall'art. 147-bis del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 "Testo Unico Enti Locali",

RICHIAMATO il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 recante "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali a norma dell'art. 31 della L. 3 agosto 1999, n. 265";

VISTO il D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, recante il Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

VISTO il D.Lgs n. 33 del 14.03.2013 che disciplina gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte della P.A.;

VISTO lo Statuto Comunale;

DETERMINA

CHE le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L. 241/1990;

DI APPROVARE le graduatorie degli spuntisti per il commercio su aree pubbliche - Settore alimentare e non alimentare, relative alla Festività della Madonna del Porto – Anno 2025, graduatorie allegate al presente atto, per formarne parte integrante e sostanziale;

DI DEFINIRE le graduatorie solo come elenco di priorità di assegnazione dei posteggi, i quali verranno concessi sino ad esaurimento degli spazi disponibili;

DI CONVOCARE gli operatori in graduatoria per il giorno 23 luglio 2025 alle ore 08,00, presso il parcheggio Feltrino, lato sud, per l'espletamento delle operazioni di assegnazioni dei posteggi in base alla graduatoria approvata;

DI SPECIFICARE che gli operatori dovranno presentarsi muniti di carta di esercizio, attestazione annuale o atti equiparati, pena l'inammissibilità dell'assegnazione del posteggio;

DI PRECISARE che la mancata presentazione all'adunata come sopra prevista, comporterà, senza ulteriori comunicazioni, la decadenza dall'assegnazione del posteggio richiesto;

DI PUBBLICARE la presente determinazione sul sito on-line del Comune di San Vito Chietino, quale atto

di notifica agli interessati;

DI DARE ATTO che il personale della Polizia Locale, unitamente a personale incarico di questo Ente, presenzieranno alle operazioni di assegnazione nel luogo convenuto e, successivamente, effettueranno la rilevazione delle presenze;

DI STABILIRE che eventuali osservazioni al presente atto dovranno pervenire al protocollo dell'Ente entro il termine perentorio delle ore 12,00 del 27.06.2025 esclusivamente con la dicitura "*Festa Madonna del Porto 2025 – Osservazioni graduatoria*";

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è soggetto agli adempimenti di cui al D. Lgs 14 marzo 2013, n. 33 "*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni*".

Il Responsabile del Settore
Programmazione Urbanistica
Arch. Romagnoli Antonino

/FC

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di San Vito Chietino. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

ROMAGNOLI ANTONINO in data 20/06/2025

COMUNE DI SAN VITO CHIETINO

(PROVINCIA DI CHIETI)

Allegato A

GRADUATORIA SPUNTISTI SETTORE ALIMENTARE MADONNA DEL PORTO 26 E 27 LUGLIO 2025

L. R. n. 23/2018 e Regolamento Comunale

N	Cognome e Nome	Presenze	Prot.
1	FARFALLINI Amerigo	22	7
2	TATASCIORE Nicolas	21	1714
3	CIANFRONE Domenico	20	4733
4	SILVANO Lucrezia	15	251
5	CANCELLI Maurizio	11	937
6	DELLA ROCCHETTA Gabriele	6	78
7	OGNISSANTI Carmela	6	1340
8	CONTE Tommaso	1	1107
9	GIOVANNELLI Alfredo	0	3915

N.B.

L'assegnazione dei posteggi verrà fatta il 23/07/2025 alle ore 8:00

Allegato B

GRADUATORIA SPUNTISTI SETTORE NON ALIMENTARE MADONNA DEL PORTO 26 E 27 LUGLIO 2025

L. R. n. 23/2018 e Regolamento Comunale

N	Cognome e Nome	Presenze	Prot.
1	FIDDI Hayat	22	28
2	JAWAD Abdelatif	22	1074
3	LAANANI Abdellah	18	5941
4	MB ABUL Basher Miah	15	5943
5	HASAN Masud	4	7438

N.B.

L'assegnazione dei posteggi verrà fatta il 23/07/2025 alle ore 8:00