



COMUNE DI SAN VITO CHIETINO

(Provincia di Chieti)

Ufficio Personale

Pubb. n. 525/2025

AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA

per la copertura tramite progressione tra le Aree (art. 52, c. 1-bis, D.Lgs. n. 165/2001 e art. 13, cc. 6- 8, CCNL 16.11.2022) riservata al personale di ruolo di n. 1 posto dell'Area degli Operatori Esperti e profilo professionale tecnico manutentivo.

Il Responsabile dell'Area Servizi Finanziari, Servizi alla Persona, Fiscalità Locale e Informatizzazione, oltreché Ufficio del Personale (giuridico ed economico), nel rispetto di quanto stabilito dalla Giunta Comunale con atto n. 35 del 27.03.2025 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione per il triennio 2025/2027 in ordine al piano occupazionale, e dalla successiva Delibera di Giunta Comunale n. 93 del 08.08.2025 concernente la modifica al PTFP 2025/2027 finalizzata all'applicazione della disciplina transitoria delle procedure comparative per le progressioni tra Aree (art. 52, c. 1-bis, D.Lgs. n. 165/2001 e art. 13, cc. 6-8, CCNL 16.11.2022) per la copertura di un posto di Operatore Esperto e in attuazione della propria determinazione n. 405 in data 13.8.2025 di approvazione del presente avviso, ai sensi dell'art. 52, c. 1-bis, D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 13, cc. 6-8, CCNL 16 novembre 2022;

RENDE NOTO

Che è indetta una procedura comparativa per la progressione tra le Aree riservata al personale di ruolo per la copertura di n. 1 posto vacante, dell'Area degli Operatori Esperti e profilo professionale di Tecnico manutentivo, presso il Settore Assetto del Territorio e Tutela Ambientale.

Art. 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Alla procedura saranno ammessi esclusivamente i dipendenti del Comune di San Vito Chietino in possesso dei requisiti sotto elencati, da possedere alla data di scadenza per la presentazione della domanda.

I requisiti generali richiesti per partecipare alla procedura comparativa, sono:

- cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di S. Marino e della Città del Vaticano). I cittadini degli stati membri della U.E. devono essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, dei requisiti previsti dall'avviso di selezione e in particolare:
 - del godimento dei diritti politici nello Stato di appartenenza o provenienza;
 - di una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- idoneità fisica all'impiego per il posto in selezione (l'Amministrazione sottopone a visita medica di idoneità i vincitori delle selezioni, in base alla normativa vigente);



COMUNE DI SAN VITO CHIETINO

(Provincia di Chieti)

Ufficio Personale

- non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- non essere stati licenziati da un precedente pubblico impiego, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego ai sensi dell'articolo 127, 1° comma, lettera d) del D.P.R. del 10 gennaio 1957, n. 3;
- non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con pubbliche amministrazioni;
- non essere inadempienti rispetto agli obblighi di leva, se dovuti;

I requisiti specifici richiesti per partecipare alla selezione, da possedere alla data di scadenza per la presentazione della domanda, ai sensi della Tabella C allegata al CCNL 16 novembre 2022 (Tabella di corrispondenza) sono:

- essere dipendenti del Comune di San Vito Chietino a tempo indeterminato nell'Area immediatamente inferiore (Area degli Operatori) a quella oggetto di progressione di carriera, secondo la declinazione contrattuale collettiva del Comparto delle Funzioni Locali, indipendentemente dalla posizione economica di partenza;
- possedere i requisiti di cui alla Tabella C allegata al CCNL 16 novembre 2022, relativamente alla progressione dall'Area degli Istruttori all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, ossia:
 - a. assolvimento dell'obbligo scolastico;
 - b. almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Operatori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione, (alla data di scadenza della domanda di partecipazione) opportunamente valutabile;
- non aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni che precedono l'indizione della procedura, superiori al rimprovero scritto.

I requisiti devono essere posseduti non solo al momento della presentazione dell'istanza ma anche alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione e devono essere auto-dichiarati, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, nella domanda stessa. L'amministrazione si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati.

L'Amministrazione comunale si riserva di provvedere all'accertamento dei suddetti requisiti e può disporre in ogni momento l'esclusione dalla procedura comparativa dei concorrenti in difetto dei requisiti prescritti. L'esclusione verrà comunicata all'interessato.

Art. 2 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

La domanda di partecipazione alla selezione, da compilarsi preferibilmente sullo schema allegato al



COMUNE DI SAN VITO CHIETINO

(Provincia di Chieti)

Ufficio Personale

presente avviso e senza apporre alcuna marca da bollo, deve essere indirizzata al Comune di San Vito Chietino, Largo Altobelli n. 1 cap. 66038 San Vito Chietino (CH) e dovrà pervenire, pena l'esclusione, entro le ore 12:00 del giorno 28.8.2025, esclusivamente con una delle seguenti modalità:

1-TELEMATICA, esclusivamente mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) con invio alla PEC del Comune di San Vito Chietino all'indirizzo: protocollosanvitochietino@pec.it precisando nell'oggetto "Domanda di partecipazione alla procedura comparativa per la progressione tra le Aree riservata al personale di ruolo per la copertura di n. 1 posto vacante, dell'Area degli Operatori Esperti e profilo professionale di Tecnico manutentivo;

Si precisa che, in caso di trasmissione per via telematica, nel rispetto dell'art. 65 del D.Lgs. 82/2005, la domanda di partecipazione sarà valida:

- se sottoscritta mediante firma digitale o firma elettronica qualificata, il cui certificato è rilasciato da un certificatore accreditato;
- ovvero qualora sia trasmessa la scansione dell'originale del modulo di domanda, sottoscritto dal candidato con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un documento di identità personale in corso di validità.

Si precisa che verranno accettate solo le domande inviate all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune di San Vito Chietino – non saranno ritenute valide le istanze inviate ad altro indirizzo e-mail – nel rispetto delle modalità sopra precisate, pena l'esclusione.

Faranno fede la data e l'ora di arrivo al gestore di posta elettronica certificata dell'Ente.

2-CONSEGNA A MANO presso l'Ufficio protocollo del Comune di San Vito Chietino, Largo Altobelli n. 1, che ne rilascerà apposita ricevuta, nei seguenti giorni: lunedì, martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00 ed il lunedì e giovedì dalle ore 16:00 alle ore 17:30.

Nella domanda il candidato deve dichiarare espressamente di voler partecipare alla presente selezione, i propri dati anagrafici, il recapito al quale inviare le comunicazioni, il possesso dei requisiti d'accesso generali, il possesso dei requisiti di accesso specifici con l'indicazione dei dati del loro conseguimento, i titoli per l'eventuale applicazione del diritto di preferenza, a parità di punteggio, di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali, di essere consapevole delle sanzioni penali in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, con conseguente perdita dei benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Alla domanda deve essere allegata copia di un documento di identità personale in corso di validità, non necessaria nel caso di apposizione di firma digitale.

Le modalità suddette debbono essere osservate anche per l'inoltro di atti e documenti richiesti per l'eventuale integrazione e/o il perfezionamento di istanze già presentate, qualora richiesti dalla commissione esaminatrice, con riferimento al termine ultimo assegnato per tale inoltro.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità circa le modalità adottate dagli aspiranti per far pervenire la domanda di partecipazione entro la data di scadenza, così come non si assume alcuna



COMUNE DI SAN VITO CHIETINO

(Provincia di Chieti)

Ufficio Personale

responsabilità nei casi di ritardato arrivo dovuti a disguidi non dipendenti dalla propria volontà.

Alla domanda devono essere allegati, salvo presentazione successiva entro i termini richiesti dalla commissione giudicatrice, i titoli che il candidato possiede ai fini della loro valutazione, come sotto riportati:

- titoli di studio ulteriori a quello necessario per l'ammissione;
- titoli formativi e competenze certificate, comprensivi: del soggetto che li rilascia, dell'oggetto e del programma didattico, della durata prevista ed effettiva in termini di giorni e ore di lezione, della valutazione finale;
- abilitazioni professionali possedute.

I documenti dei titoli devono essere presentati in copia conforme (auto-dichiarata) o in originale.

Non sono soggetti all'applicazione di marche da bollo.

La valutazione delle competenze professionali è demandata alla commissione giudicatrice, sulla base delle indicazioni del presente avviso e delle ulteriori decisioni assunte nell'ambito della propria discrezionalità, in particolare con riferimento all'attinenza al profilo professionale oggetto di progressione tra le Aree.

Art. 3 - AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Le domande pervenute sono esaminate, ai fini dell'ammissione alla selezione, dal competente Ufficio Personale. Con atto del Responsabile del Servizio personale è stabilita l'ammissione alla selezione o l'eventuale esclusione. Della decisione assunta è data informazione, in modo formale, agli interessati. Comporta l'automatica esclusione dall'ammissione alla selezione una o più delle seguenti condizioni:

- presentazione della domanda oltre il termine di scadenza;
- mancata indicazione delle proprie generalità;
- mancata sottoscrizione della domanda.

Art. 4 – COMMISSIONE VALUTATRICE

La valutazione dei candidati è effettuata da una Commissione formata ai sensi dell'art. 64 c. 2 della vigente disciplina sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dalle norme sul reclutamento del personale.

Art. 5 – PROCEDURA COMPARATIVA

La selezione si svolgerà sulla base della valutazione, effettuata dalla Commissione esaminatrice, dei seguenti criteri:

- l'esperienza maturata nell'Area di inquadramento di provenienza, anche a tempo determinato;
- il titolo di studio posseduto;
- le competenze professionali, ivi incluse quelle acquisite attraverso percorsi formativi e le



COMUNE DI SAN VITO CHIETINO

(Provincia di Chieti)

Ufficio Personale

competenze certificate, quelle acquisite nei contesti lavorativi (in particolar modo, nel Servizio di destinazione), le abilitazioni professionali;

A ciascuno di tali elementi di valutazione viene attribuito un peso percentuale non inferiore al 20% Il punteggio massimo complessivo dato dalla somma delle valutazioni di cui ai punti a), b) e c) precedenti è pari a 100 punti.

I punteggi sono assegnati secondo la seguente tabella:

a) Esperienza Max 40 punti	b) Titolo di Studio Max 20 punti	c) Competenze professionali Max 40 punti		
		Abilitazioni professionali	Valutazioni dei tre anni precedenti	Competenze da percorsi formativi
<ul style="list-style-type: none">- valutazione fino a 5 anni = punti 10- valutazione da 6 a 10 = punti 20- valutazione da 11 a 20 = punti 2/anno fino al massimo di 40	<p>La valutazione dei titoli di studio è effettuata dalla Commissione esaminatrice sulla base dei seguenti criteri generali ed avendo cura di tener conto del punteggio relativo al titolo di studio più alto (senza sommare i titoli) fino al massimo di 10 punti:</p> <ul style="list-style-type: none">- Tipologia titolo di studio:- diploma di scuola secondaria di 1° grado = punti 0- diploma di scuola secondaria di 2° grado = punti 10- laurea = punti 20	<p>Abilitazioni professionali (esami di stato per l'abilitazione all'esercizio della professione e/o abilitazioni per particolari tipologie di elenchi professionali) = punti 15 cad. con un massimo di due valutazioni ammesse</p>	<p>Media tra: 70 e 80 = 2 80 e 90 = 5 90 a 100 = 10</p>	<p>Competenze da percorsi formativi (corsi di formazione specifica non obbligatoria certificati) = punti 2 cad. fino a un massimo di 5 corsi</p>

Art. 6 - INFORMAZIONI GENERALI

Trattamento economico:

Al lavoratore assunto con la procedura di cui al presente bando è attribuito il trattamento economico lordo e ogni altro emolumento di spettanza, previsti per il personale inquadrato nell'Area degli Operatori Esperti del vigente CCNL relativo al personale del Comparto Funzioni locali, oltre all'assegno per il nucleo



COMUNE DI SAN VITO CHIETINO

(Provincia di Chieti)

Ufficio Personale

familiare se dovuto, e ad ogni altro emolumento o indennità eventualmente spettante secondo la contrattazione collettiva nazionale e decentrata integrativa dell'Ente e la legge tempo per tempo vigenti. Detto trattamento è soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali nella misura e con le modalità di legge vigenti.

Pari opportunità:

La procedura comparativa è aperta ad aspiranti di ambo i sessi, in applicazione del D.Lgs. n. 198/2006. Sul lavoro l'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità ad entrambi i sessi.

Graduatoria e nomina:

In esito alla procedura comparativa è formulata la graduatoria dei concorrenti risultati idonei. La graduatoria è formulata sulla base del punteggio conseguito nelle valutazioni dei criteri indicati all'art. 5.

In caso di parità di punteggio tra due o più dipendenti, costituirà titolo di preferenza la maggior anzianità di servizio presso l'ente e, in subordine, la maggior anzianità di servizio nell'Area (ex categoria) immediatamente inferiore a quella oggetto di selezione. In caso di ulteriore parità, costituirà titolo di preferenza la maggior età anagrafica.

La graduatoria ha valore solo per la procedura comparativa di riferimento ed è utilizzata esclusivamente per i posti messi a selezione senza possibilità alcuna di ulteriore scorrimento, con esclusione dell'eventuale rinuncia del vincitore.

Al vincitore sarà comunicato il nuovo inquadramento e la decorrenza a cura del responsabile del servizio. L'esito della procedura sarà comunicato, per iscritto, a tutti i candidati ammessi.

Trattamento dati personali:

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 nonché del D.Lgs. 196/2003 come novellato dal D.Lgs. 101/2018, il Comune di San Vito Chietino fornisce la seguente informativa sul trattamento dei dati personali conferiti dai candidati partecipanti.

Il Comune di San Vito Chietino, con sede in Largo Altobelli n. 1 tel. 0872/61911, indirizzo pec protocollosanvitochietino@pec.it, quale Titolare, tratterà i dati conferiti per il concorso di cui al presente bando con modalità cartacea ed informatica, per le finalità previste dal Regolamento UE 2016/679, in particolare, per lo svolgimento delle procedure concorsuali e le assunzioni di personale.

Il Titolare del trattamento è il Comune di San Vito Chietino con sede in Largo Altobelli,1 – 66038 – San Vito Chietino (CH), e – mail: info@comunesanvitochietino.it, PEC: protocollosanvitochietino@pec.it al quale potrà indirizzare ogni richiesta.

Il Responsabile della Protezione dei dati è il Comune di San Vito Chietino ha nominato Responsabile della Protezione dei dati personali (Data Protection Officer - DPO) ASMEL Associazione il quale è reperibile all'indirizzo di posta elettronica: servizio.dpo@asmel.eu

Il conferimento dei dati inerenti i requisiti di ammissione al concorso è obbligatoria e il loro mancato inserimento non consente di procedere all'istruttoria dell'istanza. Il rilascio dei dati inerenti i titoli non costituenti requisiti di ammissione è facoltativa e la loro mancata indicazione non pregiudica l'istruttoria della domanda, ma determina l'impossibilità di una loro valutazione.

I dati saranno trattati per il tempo necessario all'espletamento della procedura concorsuale e



COMUNE DI SAN VITO CHIETINO

(Provincia di Chieti)

Ufficio Personale

all'assunzione del vincitore. Successivamente saranno conservati in archivio cartaceo ed informatico nel rispetto della normativa vigente.

Gli interessati godono dei diritti stabiliti nel citato decreto, tra i quali il diritto di accesso ai dati che li riguardano, il diritto di chiederne l'aggiornamento, la rettifica ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. La richiesta di cancellazione, trasformazione in forma anonima o di blocco dei dati trattati comporta l'automatica esclusione dalla procedura concorsuale.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di San Vito Chietino in qualità di titolare del trattamento.

Disposizioni applicate:

Al presente avviso di procedura comparativa sono applicate, in particolare, le disposizioni contenute nei seguenti atti:

D.Lgs. n. 198/2006;

D.Lgs. 30 marzo 2011, n. 165 (in particolare, l'art. 52, c. 1-bis);

D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i.;

D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Disciplina transitoria delle procedure comparative per le progressioni verticali tra aree (art. 52, c. 1-bis, D.Lgs. n. 165/2001 e art. 13, cc. 6-8, CCNL 16 novembre 2022) approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 57 in data 27-5-2024;

Contratti collettivi nazionali di lavoro per quanto di pertinenza.

Disposizioni finali e informazioni sul procedimento:

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rinvia alle norme vigenti in materia di assunzioni negli enti locali.

Il presente bando è pubblicato all'albo pretorio on line, sulla home page del sito internet <http://www.comunesanvitochietino.it/> ed in Amministrazione trasparente, sezione "Bandi di concorso", del Comune di San Vito Chietino.

Il Responsabile del procedimento in oggetto, ai sensi dell'art. 5 della L. n. 241/1990, è la Dott.ssa Anna Maria Vinciguerra Responsabile del dell'Area Servizi Finanziari (Ufficio Personale giuridico ed economico).

Per eventuali ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi allo stesso Responsabile ai seguenti contatti:

indirizzo e-mail: info@comunesanvitochietino.it

indirizzo di Posta Elettronica Certificata del Comune di San Vito Chietino: protocollosanvitochietino@pec.it

telefonicamente nei seguenti giorni: martedì e giovedì dalle ore 9:00 alle ore 12:00 al seguente numero 0872-61911-619140.

Il Responsabile



COMUNE DI SAN VITO CHIETINO
(Provincia di Chieti)

Ufficio Personale

Dott.ssa Anna Maria Vinciguerra